

2026-04-24

ZESPÓŁ EKONOMICZNO-ADMINISTRACYJNY SZKÓŁ W IŁŻY
AE:PL-32280-67741-AFIBJ-34

SZKOŁA PODSTAWOWA IM. MARSZAŁKA JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO W IŁŻY
AE:PL-74708-73565-BGBUJ-23

Sprawozdania finansowe za 2025 rok

Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Iłży przesyła sprawozdanie finansowe za 2025 rok składające się z bilansu, rachunku zysków i strat, zestawienia zmian w funduszu oraz informacji dodatkowej.

Zgodnie z § 34 ust. 9 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego (...) sprawozdania finansowe są publikowane w terminie do dnia 10 maja roku następnego w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) jednostek sporządzających sprawozdania.



Załączniki

1. Zestawienie_zmian_w_funduszu_SP_Iłża.pdf (SHA3-512, 1d7624829aa753e5251e705e799108597fa21dfc6d209da1028d45f608507d48dd6f0fa1a3840a9a928fc9cf3149522699e4591ebec22d39fae77c83eb377ada)
2. Bilans_SP_Iłża.pdf (SHA3-512, 7df8108ddbc458a455713230f75dc3d41b43f736cd3e2de6b381f22225c5aec6531fb307a639ccfbe850e57dd86ecbc7c178bd6a0c26c9466b08812f6b6b907b)
3. RZiS_SP_Iłża.pdf (SHA3-512, f468acd2532afb1069105af2d280be2dd68560a2b09d3b810644cf9324f2e487d77c1316a8117bf3d97c20f2ea62cd137eb052557b3d8f754eb8cfe4fdc93ec7)
4. Informacja_dodatkowa_SP_Iłża.pdf (SHA3-512, ec9cf19da9cfc9c5df8b777294aa0a295a5b0c8d5d7bd3d8138207d6aa089110a0a69feb734d4e399444901c31c012783e0091c073907e1125442ba6f7dfb9f2)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	SZKOŁA PODSTAWOWA IM.MARSZ. J. PIŁSUDSKIEGO W IŁŻY
1.2	siedzibę jednostki
	Iłża ul. Wójtowska 5
1.3	adres jednostki
	27-100 Iłża, ul. Wójtowska 5
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	działalność dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie za okres od 01.01.2025 do 31.12.2025
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych. Przy wycenie majątku likwidowanych jednostek lub postawionych w stan likwidacji stosuje się zasady wyceny ustalone w ustawie o rachunkowości dla jednostek kontynuujących działalność, chyba że przepisy dotyczące likwidacji są odmienne. Przy sprzedaży, nieodpłatnym przekazaniu innej jednostce, darowiźnie i likwidacji zużytych składników majątku ruchomego powierzonych jednostkom budżetowym stosowane są zasady wyceny wynikające z rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami majątku ruchomego powierzonych jednostkom budżetowym, zakładom budżetowym, gospodarstwom pomocniczym. Wartości niematerialne i prawne nabyte z własnych środków wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, zaś otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia. Wartości niematerialne i prawne zakupione ze środków na wydatki bieżące oraz stanowiące pierwsze wyposażenie nowych obiektów o wartości początkowej niższej od wymienionej w ustawie o podatku dochodowym dla osób prawnych a także będące pomocami dydaktycznymi albo ich nieodłącznymi częściami traktuje się jako pozostałe wartości niematerialne i prawne, które umarza się w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania, a umorzenie to ujmowane jest na koncie 072- umorzenie pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych w korespondencji z kontem 400" Koszty według rodzajów". Środki trwałe obejmują w szczególności: grunty, lokale będące odrębną własnością, budynki, budowle, maszyny i urządzenia, środki transportu i inne rzeczy, ulepszenia w obcych środkach trwałych. Środki trwałe w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się : w przypadku zakupu- według ceny nabycia lub ceny zakupu, jeśli koszty zakupu nie stanowią istotnej wartości, w przypadku wytworzenia we własnym zakresie - według kosztu wytworzenia, zaś w przypadku trudności z ustaleniem kosztu wytworzenia - według wyceny dokonanej przez rzeczoznawcę. W przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji -według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku według wartości godziwej. W przypadku otrzymania w drodze spadku lub darowizny-według wartości godziwej z dnia otrzymania lub w niższej wartości określonej w umowie o przekazaniu. W przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego - w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu. W przypadku otrzymania środka na skutek wymiany środka niesprawnego w wysokości wynikającej z dowodu dostawcy, z podaniem cech szczegółowych nowego środka. Na dzień bilansowy środki trwałe(z wyjątkiem gruntów, których się nie umarza) wycenia się w wartości netto, tj z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy . Umorzenie księgowane jest jednorazowo za okres całego roku pod datą ostatniego dnia roku obrotowego. Należności krótkoterminowe z tytułu dochodów budżetowych, których termin płatności przypada na bieżący rok budżetowy ujmowane są na koncie 221. Nie dokonuje się odpisów aktualizacyjnych należności z tytułu dochodów i wydatków budżetowych.</p>
5.	inne informacje
I.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

1.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
1.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
5.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego(stan pożyczek zagrożonych)
8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
)	powyżej 1 roku do 3 lat
)	powyżej 3 do 5 lat
)	powyżej 5 lat
10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	644 259,40 zł
	1. Świadczenia i ekwiwalent BHP - 5 420,00 zł
	2. Fundusz zdrowotny - 25 760,00 zł
	3. Nagrody jubileuszowe - 342 030,63 zł
	4. Odprawy - 90 884,82 zł
	5. Świadczenia urlopowe KN - 180 163,95 zł
1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	0,00
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
2.5.	inne informacje
	wzajemne rozliczenia 51 765,00 zł
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GLÓWNY KSIĘGOWY

mgr Monika Brudnicka

Główny księgowy

2026.03.25

rok, miesiąc, dzień :

DYREKTOR

Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego

mgr Katarzyna Nadeau

Kierownik jednostki

Jednostka: SP Ilża

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej SZKOŁA PODSTAWOWA IM. MARSZ. J. PIŁSUDSKIEGO W ILŻY ul. Wójtowska 5 27-100 Ilża tel. 486163040 NIP: 796-110-24-55 REGON: 1412 001194727	Rachunek zysków i strat sporządzony na dzień 31.12.2025 Wariant porównawczy	Adresat Gmina Ilża
---	---	-----------------------

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	357 718,00	379 025,00
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B. Koszty działalności operacyjnej	357 718,00	379 025,00
I. Amortyzacja	14 203 883,91	14 823 093,09
II. Zużycie materiałów i energii	369 595,90	371 718,39
III. Usługi obce	1 115 197,02	1 219 683,12
IV. Podatki i opłaty	667 155,69	733 977,07
V. Wynagrodzenia	0,00	0,00
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	9 363 455,56	9 561 310,09
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	2 676 758,22	2 933 456,97
VIII. Wartość sprzedanych towarów	11 721,52	2 947,45
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-13 846 165,91	-14 444 068,09
D. Pozostałe przychody operacyjne	12 932,40	72 500,00
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	0,00	0,00
E. Pozostałe koszty operacyjne	12 932,40	72 500,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-13 833 233,51	-14 371 568,09
G. Przychody finansowe	0,00	0,00
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	0,00	0,00
III. Inne	0,00	0,00
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-13 833 233,51	-14 371 568,09
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-13 833 233,51	-14 371 568,09

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Monika Bruchnicka

Główny księgowy

2026.03.25

rok, miesiąc, dzień

DIREKTOR
Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkółmgr
Kierownik jednostki

Jednostka: SP Ilża

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej
 SZKOŁA PODSTAWOWA IM. MARSZA J. PIŁSUDSKIEGO W ILŻY
 ul. Wójtowska 5
 27-100 Ilża
 tel. 486163040
 Numer identyfikacyjny REGON
 001194727

Bilans

jednostki budżetowej
 i samorządowego zakładu
 budżetowego
 sporządzony
 na dzień 31.12.2025

Adresat
 Gmina Ilża

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	7 127 974,52	6 892 138,11	A. Fundusze	6 032 828,90	5 752 988,05
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz Jednostki	19 866 062,41	20 124 556,14
II. Rzeczowe aktywa trwałe	7 127 974,52	6 892 138,11	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-13 833 233,51	-14 371 568,09
1. Środki trwałe	7 127 974,52	6 892 138,11	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	6 572,00	6 572,00	2. Strata netto (-)	-13 833 233,51	-14 371 568,09
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	7 121 104,80	6 885 566,11	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	297,72	0,00	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	1 103 310,97	1 147 164,43
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	1 103 310,97	1 147 164,43
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	23 626,10	0,00
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	71 330,00	69 208,00
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	376 453,83	397 778,14
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	628 503,00	675 389,91
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	3 398,04	4 788,38
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B. Aktywa obrotowe	8 165,35	8 014,37	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	8 165,35	8 014,37	8. Fundusze specjalne	0,00	0,00
1. Materiały	2 134,54	1 744,99	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	0,00	0,00
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	6 030,81	6 269,38	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	0,00	0,00			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	0,00	0,00			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	0,00	0,00			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	7 136 139,87	6 900 152,48	Suma pasywów	7 136 139,87	6 900 152,48

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Monika Brzuchnicka
 Główny księgowy

2026.03.25

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
 Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Ilży
 mgr Agnieszka Kierownik jednostki

Jednostka: SP Ilża

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat
SZKOŁA PODSTAWOWA IM. MARSZ. J. PIŁSUDSKIEGO W ILŻY ul. Wójtowska 5 27-100 Ilża tel. 486163040 Numer identyfikacyjny REGON 001194727	ZESPÓŁ EKONOMICZNO-ADMINISTRACYJNY SZKÓŁ W ILŻY Osiedle St. Staszica 13 27-100 Ilża, tel. (48) 616-24-27 NIP: 796-110-24-55	Gmina Ilża
	sporządzone na dzień 31.12.2025	

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	17 715 680,16	19 866 062,41
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	13 520 512,54	14 470 752,24
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	0,00	0,00
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	13 520 512,54	14 334 870,26
1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	0,00	135 881,98
2.1. Strata za rok ubiegły	11 370 130,29	14 212 258,51
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	11 012 412,29	13 833 233,51
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	357 718,00	379 025,00
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00
2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	19 866 062,41	20 124 556,14
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-13 833 233,51	-14 371 568,09
1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
2. Strata netto (-)	-13 833 233,51	-14 371 568,09
3. Nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV. Fundusz (II+,-III)	6 032 828,90	5 752 988,05

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Monika Bruźnicka

Główny księgowy

2026.03.25

rok, miesiąc, dzień

 DYREKTOR
 Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Ilży
 mgr Agnieszka Alabis
 Kierownik jednostki